

פרוטוקול ישיבת ועד מנהל 2025

נוכחים בעלי זכות הצבעה					
מס"ד	שם	תפקיד	מס"ד	שם	תפקיד
1	נתן קרויטורו	יו"ר ועד מנהל	5	קשת בן עיון**	חברת ועד מנהל
2	מתן בוקריס	חבר ועד מנהל	6	ינאי קרניאלי***	חבר ועד מנהל
3	יותם ברק	חבר ועד מנהל	7	אנה טרכנשוילי***	חברת ועד מנהל
4	רועי קסוס*	חבר ועד מנהל	8		

* במקוון

** הצטרפה החל מהצבעה מס' 3

*** נכחו עד הבחירות לחברי ועדת תקנון

משקיפים:

משקיפים					
משקיפים קבועים			משקיפים שאינם קבועים		
מס"ד	שם	תפקיד	מס"ד	שם	תפקיד
1	מארק וורנוב	נשיא אגודה	1		
2	דניאל כץ	סגן נשיא אגודה	2		
3	יערה אסרף	יו"ר ועדת ביקורת	3		
4			4		

סה"כ בעלי זכות הצבעה נוכחים: 5 מינימלי

סה"כ בעלי זכות הצבעה: 7

קוורום: 72% מינימלי

נושאי הדיון -

- הצבעה מס' 1: אישור נוהל בחירות ומכרזים
- הצבעה מס' 2: אישור תקנון בחירות למועצת נציגים תשפ"ו
- נושא מס' 3: סידור מחדש ועדות משנה
- הצבעה מס' 4: פתיחת תקן מחסנאי ו-IT
- הצבעה מס' 5: אישור נושא שנתי של המבקר החיצוני
- הצבעה מס' 6: הארכת חוזה מנהל משרד אקדמיה
- הצבעה מס' 7: שינוי תקן כוח אדם

הצבעה מס' 1: אישור נוהל בחירות ומכרזים

WWW . ASAT . ORG . IL

הוצג והוצע לוועד המנהל נוהל בחירות ומכרזים כפי שמצורף בנספח א' למסמך זה. נוהל זה בא להחליף את נוהל מכרזים, לדייק ולהרחיב על מנת להנגיש את הליכי הבחירות לתפקידים השונים באגודה.

הצבעה:

בעד : 5
נגד : 0
נמנע : 0

הצבעה מס' 2 : אישור תקנון בחירות למועצת נציגים תשפ"ו

הוצג והוצע לוועד המנהל תקנון שנוסח ע"י ועדת בחירות כהכנה לבחירות מועצת נציגים תשפ"ו, התקנון הוצג כפי שמצורף בנספח ב' למסמך זה.

הצבעה:

בעד : 5
נגד : 0
נמנע : 0

נושא מס' 3: סידור מחדש ועדות משנה

לאחר החלפות תפקידים בין חברי ועד מנהל בישיבות קודמות הורגש כי עדיין ישנם פערים, והשיטה של החלפת כיסא על כיסא שנעשתה בישיבות קודמות לא נתנה מענה מלא לצורך, בנוסף להרחבת ועדת מכרזים לכלול את כלל חברי הוועד המנהל מה ששינה את יחס חלוקת העבודה בוועד המנהל. עקב כך הוחלט לפתוח מחדש את כלל התפקידים לבחירות חוזרות בוועדות המשנה

סיכום הצבעות:

מועמד/ת		נמנע	נגד	בעד	ועדת משנה
יו"ר	מתן בוקריס	0	0	6	דירקטוריון אפקט
	ינאי קרניאלי	2	0	4	
יו"ר	יותם ברק	0	0	6	דירקטוריון אס"א
	אנה טרכנשוילי	0	0	6	
יו"ר	אנה טרכנשוילי	0	0	6	ועדת כספים
חבר/ה	מתן בוקריס	1	0	5	
	ינאי קרניאלי	4	1	1	
	יותם ברק	2	0	4	
יו"ר	רועי קסוס	0	0	6	ועדת תקנון
חבר/ה	נתן קרויטורו	0	0	4	
	קשת בן עיון	0	0	4	
יו"ר	נתן קרויטורו	0	0	6	יו"ר הוועד המנהל

סיכום תוצאות:

ועדת משנה		חברי הועדה
דירקטוריון אפקט	יו"ר	מתן בוקריס
	חבר/ה	ינאי קרניאלי
דירקטוריון אס"א	יו"ר	יותם ברק
	חבר/ה	אנה טרכנשוילי
ועדת כספים	יו"ר	אנה טרכנשוילי
	חבר/ה	מתן בוקריס
		יותם ברק
ועדת תקנון	יו"ר	רועי קסוס
	חבר/ה	נתן קרויטורו
		קשת בן עיון
יו"ר הועד המנהל	יו"ר	נתן קרויטורו

הצבעה מס' 4: פתיחת תקן מחסנאי ו-IT

הצבעה עבור פתיחת תקן לעובד קבוע בתקן מחסנאי ו-IT (משולב). התקן היינו שעתי עם גבול עליון של 170 שעות חודשיות בשכר שעתי של 40 ₪ לשעה.

הצבעה:

בעד : 4
נגד : 0
נמנע: 1

הצבעה מס' 5: אישור נושא שנתי למבקר החיצוני.

הצעת נושא שנתי בו יעסוק המבקר החיצוני של האגודה בשנת תשפ"ו – התקשרויות חוץ של האגודה עם גורמי צד ג'.

הצבעה:

בעד : 3
נגד : 0
נמנע: 2

הצבעה מס' 6: הארכת חוזה מנהל משרד אקדמיה

עקב הקירבה לתקופת המבחנים, ביקשה הנשיאות להאריך את החוזה של מנהל משרד אקדמיה עד סוף חודש פברואר, כך שיוכל מנהל משרד אקדמיה היוצא ללוות את מנהל המשרד הטרי שיבחר החודש לאורך לפחות רוב תקופת מועדי א'.

WWW . ASAT . ORG . IL

ע"ר 58-001-508 קריית הטכניון, חיפה 3200000 ישראל, בית הסטודנט ע"ש זילוני, טל' 04-6233426
TECHNION CITY, HAIFA, ISRAEL, ZIELONY BUILDING, TEL. 04-6233426

הצבעה:

בעד : 3

נגד : 1

נמנע : 1

הצבעה מס' 7: שינוי תקן כוח אדם

תקן מנהל/ת כוח אדם עם תקן אחראי מו"פ בחודש יוני האחרון. לאחר תקופת בחינה ביעילות איחוד התקנים, ממליצים הנשיאות על הורדת התקן הנוסף של המו"פ מתקן מנהל/ת כוח אדם, והשבתו לתקן של 60 שעות חודשיות.

הצבעה:

בעד : 5

נגד : 0

נמנע : 0

העתיקים:

ועדת ביקורת

מנהלת משאבי אנוש

*** סוף ישיבה ***


חתימת יו"ר ועד מנהל
נתן קרויטורו

נוהל בחירות ומכרזים

מספר הנוהל: 1

מהדורה: 1

תאריך שינוי אחרון: 29/12/2025

תאריך תיקוף אחרון: 29/12/2025

תוקף הנוהל: 31/07/2028



רשיא האגודה
מארק וורונב



יו"ר ועדת ביקורת
יערה אסרף



יו"ר הוועד המנהל
נתן ענת קרויטורו

WWW . ASAT . ORG . IL

ע"ר 58-001-508 קריית הטכניון, חיפה 3200000 ישראל, בית הסטודנט ע"ש זילוני, טל' 04-6233426
TECHNION CITY, HAIFA, ISRAEL, ZIELONY BUILDING, TEL. 04-6233426

תוכן עניינים :

3.....	פרק א - כללי.....
3.....	מבוא :
3.....	הגדרות:
3.....	תחולה :
4.....	מסמכים ישימים :
4.....	פרק ב - שיטה.....
4.....	סימן א - בחירות.....
4.....	פרסום.....
4.....	פעיל ועד רשום.....
5.....	נציג מחזור.....
8.....	נציג אקדמי.....
9.....	יו"ר וסיו"ר ועד פקולטי.....
11.....	נשיאות האגודה.....
14.....	ועדת ביקורת.....
15.....	ועד מנהל.....
17.....	ועדות משנה.....
18.....	סימן ב - מכרזים.....
18.....	פרסום.....
18.....	אחריות.....
19.....	הגשת מועמדות.....
19.....	הרכב ועדת המכרז.....
20.....	הליך המכרז.....
20.....	תוצאות.....
20.....	ערעורים.....
20.....	ועדת בחירות.....
21.....	פרויקטור.....

פרק א - כללי

1. מבוא:

נוהל זה מיועד להכווין ולעשות יישור קו בהליכי הבחירות והמכרזים לתפקידים באגודה. נוהל זה מיועד להחליף ולהרחיב מעבר לקודמו, נוהל מכרזים של האגודה, ולהכליל גם את הליכי הבחירות השונים, בכפוף לתנאי תקנון האגודה.

2. הגדרות:

- 2.1. "הועד" - ועד פקולטי כפי שהוגדר בתקנון האגודה פרק ג' סימן א' סעיף 14: עבור הפקולטה לרפואה יו"ר רפואה בלבד, עבור פקולטה בה תארים מתקדמים בלבד רק נציג תארים מתקדמים, ובשאר הפקולטות הנציגים הנבחרים לכל מחזור, יו"ר וסיו"ר הועד.
- 2.2. "חבר ועד" - נציג מועצה של מסלול בחירה הנבחר בבחירות ישירות לפי תקנון זה.
- 2.3. "הועד המורחב" - הועד הפקולטי יחד עם הפעילים הרשומים והמתנדבים הנוספים בו.
- 2.4. "בחירות פנימיות" - בחירות המנוהלות על ידי ועד הפקולטה באופן עצמאי.
- 2.5. "בחירות סדירות" - בחירות עבור תפקידים להם נקבעו תנאי הבחירות ותקופת הבחירות בתקנון, ומנוהלים על ידי ועד בחירות.
- 2.6. "רוב רגיל" - יותר קולות בעד מנגד.
- 2.7. "רוב מוחלט" - יותר מ-50% מהקולות, לפי משקלם.
- 2.8. "הצבעה רגילה" - הצבעה בה לכל בעל יכולת הצבעה משקל הצבעה שווה.
- 2.9. "הצבעה יחסית" - הצבעה בה לכל בעל יכולת הצבעה מספר קולות לפי כמות הסטודנטים שהוא מייצג.
- 2.10. "ייפוי כוח" - מתן הזכות לאדם אחר להשתתף, לדון, ולהצביע בשם בעל יכולת הצבעה, ובפרט שייפוי הכוח יפרט את עמדת מייפה הכוח בנושאים העומדים על סדר היום.
- 2.11. "מסלול בחירה" - כפי שמוגדר בתקנון האגודה, פרק ג', סימן א', סעיפים 17ד'-17ח'.
- 2.12. "בחירות ישירות" - כל מצביע בוחר ישירות במי שייצג אותו.
- 2.13. "תחילת שנה אקדמית" - עד חודש לאחר תחילת סמסטר חורף ועד חודשיים לפניו.
- 2.14. "דיון פתוח" - דיון בו יכולים להשתתף בעלי זכות הצבעה ומשקיפים כאחד.
- 2.15. "דיון סגור" - דיון המתקיים בנוכחות בעלי זכות הצבעה ומשקיפים קבועים בלבד.
- 2.16. "משקיפים" - נוכחים בישיבה שאינם חלק מהפורום הרגיל ואינם בעלי זכות הצבעה.
- 2.17. "משקיפים קבועים" - נוכחים בישיבה שמוגדרים כחלק מהפורום הקבוע, ויכולים לנכוח בדיונים הסגורים ובהצבעה בפורום, אך אינם בעלי זכות הצבעה בו.

3. תחולה:

- 3.1. נוהל זה חל על כל חבר אס"ט המעוניין להתמודד לתפקיד באגודה.
- 3.2. נוהל זה חל על כל בעלי התפקידים באגודה.
- 3.3. במקרה של סתירה בין נוהל זה לתקנון ו/או החוק, יש תמיד ללכת לפי התקנון ו/או החוק.

4. מסמכים ישימים:

- 4.1. ספר הבוחרים
- 4.2. ספר פעילים רשומים
- 4.3. ספר נציגים אקדמיים

5. נוהל זה יתפרסם באתר האגודה ויהיה נגיש לכלל חבריה.

פרק ב - שיטה

סימן א - בחירות

6. פרסום

על מנהל הבחירות לפרסם על קיום בחירות לפחות בשתי מדיות רלוונטיות לבוחרים והנבחרים בבחירות אלו, ובפרסום זה לפרט את אופן הגשת המועמדות לכל הפחות שבוע לפני מועד הבחירות, אלא אם צוין אחרת בתקנון או בנוהל זה.

7. פעיל ועד רשום

7.1. רקע: מתנדב בועד המורחב, שהראה מוטיבציה ויכולת, ונבחר על ידי הועד לקבל על כך הטבות על פי נוהל הטבות של האגודה.

7.2. כללי:

- 7.2.1. הבחירות לפעילי ועד רשומים יתקיימו בתחילת השנה האקדמית.
- 7.2.2. הבחירות יהיו פנימיות, ישירות וחשאיות על ידי הועד.
- 7.2.3. לכל ועד קיימים 5 תקנים לפעילים רשומים, חוץ מהפקולטות להנדסת חשמל ומדעי המחשב, להן קיימים 6 תקנים.

7.3. אחראיות:

- 7.3.1. הבחירות ינוהלו על ידי יו"ר הועד, או אדם מטעמו.
- 7.3.2. מנהל הבחירות יקליט את הישיבה לאחר הודעה על כך לנוכחים.
- 7.3.3. מנהל הבחירות יסכם את ההצבעה בפרוטוקול מסודר וישלח אותו לאישור יו"ר ועדת ביקורת.
- 7.3.4. לאחר אישור יו"ר ועדת ביקורת, יחתמו על הפרוטוקול מנהל הבחירות ויו"ר ועדת ביקורת, ויעביר את הפרוטוקול החתום מנהל הבחירות למשרד כוח אדם.
- 7.3.5. מנהל משרד כוח אדם ישמור את הפרוטוקול ויעדכן את ספר הפעילים בהתאם.

7.4. זכאים להגשת מועמדות:

- 7.4.1. כל סטודנט בפקולטה רשאי להציע את עצמו, או להמליץ על סטודנט אחר מהפקולטה לו לדעתו מגיע להיבחר, למועמדות לפעיל ועד רשום בועד הפקולטי.

7.5. הליך הבחירות:

- 7.5.1. כל חבר אגודה יהיה רשאי לנכוח בישיבת הבחירות עד לשלב הדיון הסגור.
- 7.5.2. בתחילת הישיבה, יציג מנהל הישיבה את המועמדים ופועלם בועד.

WWW . ASAT . ORG . IL

- 7.5.3. במידה ויבחרו בכך, יוכלו הממליצים או המועמדים להציג את עצמם ומדוע לדעתם הם צריכים להיבחר, אך ככלל הם אינם מחויבים לנכוח בישיבה וזוהי אופציית רשות בלבד.
- 7.5.4. יתקיים דיון פתוח עם הנוכחים, ולאחר מכן משקיפים יתבקשו לצאת מהחדר, ויתקיים דיון סגור והצבעה.

7.6. תוצאות:

- 7.6.1. מנהל הבחירות יודיע לוועד המורחב ולמועמדים על תוצאות הבחירות עד שבוע מיום הבחירות.

8. נציג מחזור

- 8.1. רקע: נציג הנבחר על ידי הסטודנטים השייכים למסלול בחירה שאליו הוא משויך, על מנת לייצג אותם ולקדם את צרכיהם מול הוועד והאגודה. במידה ואין לאותו מסלול בחירה גם נציג אקדמי, ייצג את הסטודנטים גם אל מול הסגל המנהלתי והאקדמי. לעיתים מכונה גם "נציג מועצה".

8.2. כללי:

- 8.2.1. הבחירות לנציגים יתקיימו מדי שנה עד השבוע השלישי לסמסטר חורף.
- 8.2.2. הבחירות יהיו ישירות, אישיות וישירות, בהצבעה רגילה.
- 8.2.3. חברי ועדת בחירות אינם יכולים לרוץ לתפקיד בבחירות שהועדה מנהלת.
- 8.2.4. הבחירות יתנהלו בכפוף לתקנון האגודה פרק ג' סימן א' סעיפים 15-18 או כל סעיף אחר המגדיר את הבחירות או התנהלותן.

8.3. אחריות:

- 8.3.1. בבחירות המתקיימות כסדרן, ינהלו את הבחירות ועדת בחירות.
- 8.3.2. ועדת בחירות יפרסמו את תקנון הבחירות, לאחר אישורו בועד המנהל, לפני פתיחת הגשת המועמדות לבחירות, אך לא יותר מ-40 יום לפני מועד הבחירות.
- 8.3.3. ועדת בחירות יפרסמו את ספר מסלולי הבחירה, בו יפורטו החלוקה למסלולי הבחירה, לאחר אישור ועד מנהל, לא יותר משלושה שבועות לפני מועד הבחירות.
- 8.3.4. ועדת בחירות יהיו אמונים על כך שהבחירות אכן פורסמו במדיות הרלוונטיות לפי סעיף 6.
- 8.3.5. ועדת בחירות תוודא את עמידת המבקשים להתמודד בבחירות בתנאים, ותאשר או תדחה את מועמדותם בהתאם.
- 8.3.6. ועדת בחירות והיא בלבד תהיה חשופה לבחירות המצביעים וזאת למען אימות ההצבעות וספירת הקולות בלבד, אלא אם עלה חשד מועדת ביקורת לאי תקינות הבחירות, ובמקרה כזה יעבירו לעייני ועדת ביקורת בלבד את רשימת ההצבעות.
- 8.3.7. בבחירות שאינן מתקיימות כסדרן, ינהלו הבחירות על ידי יו"ר הוועד או חבר ועד מוסכם, או על ידי ועדת ביקורת.

8.4. זכאים להגשת מועמדות :

זכאי להגיש מועמדות למסלול בחירה כל חבר אס"ט אשר עומד בכלל התנאים הבאים :

- 8.4.1. כל בעל זכות בחירה במסלול הבחירה אליו הוא מבקש להיבחר, כפי שאושר בספר מסלולי הבחירה.
- 8.4.2. המועמד אינו מועמד לבחירה עבור מסלול בחירה אחר.

8.5. הליך הבחירות :

- 8.5.1. אופן ביצוע ההצבעות יפורט בתקנון הבחירות המאושר על ידי הועד המנהל.
- 8.5.2. על אדם המעוניין להתמודד להגיש בקשת מועמדות בטווח הזמן והדרך שפורסמו בתקנון הבחירות.
- 8.5.3. חבר אס"ט יוכל להצביע לאחד משלושת מסלולי הבחירה הבאים בלבד :
 - 8.5.3.1. המסלול אליו משויך לפי ספר מסלולי הבחירה.
 - 8.5.3.2. המסלול המשויך למחזור מתחת המחזור אליו משויך לפי ספר מסלולי הבחירה באותה פקולטה.
 - 8.5.3.3. המסלול המשויך למחזור מעל המחזור אליו משויך לפי ספר מסלולי הבחירה באותה פקולטה.
- 8.5.4. לא ייבחר מועמד במידה והיה מועמד יחיד וקיבל פחות מ-10 קולות כשרים.
- 8.5.5. לא ייבחר מועמד בבחירות במידה ולא הצביעו בבחירות לפחות 20% מכלל הסטודנטים המשוויכים לאותו מסלול בחירה והצביעו לאותו מסלול, או לא הצביעו כלל, ועוד הסטודנטים המשוויכים למסלולי הצבעה אחרים והצביעו לאותו מסלול.
- 8.5.6. ועדת בחירות תפרסם באופן פומבי את אחוזי ההצבעה עבור כל מסלול בחירה באופן פומבי.
- 8.5.7. ועדת בחירות ישלחו אישור או פסילת מועמדות תוך פרק זמן קבוע מהגשת הבקשה, שלא תאוחר מיומיים לאחר סיום התקופה להגשת מועמדות, או עד יומיים לפני סיום תקופת ערעורים כפי שהוגדרה בתקנון הבחירות, המוקדם מבניהם.
- 8.5.8. ועדת בחירות תפרסם בתקנון הבחירות את תקופת הזמן והאופן בהם יתאפשר להגיש ערעור על פסילת מועמדות.

8.5.9. במידה והבחירות עבור מסלול בחירה מסוים אינן עומדות בתנאי סעיף זה, או שלא נבחר נציג, הן בגלל מחסור במתמודדים כשרים והן בגלל תוצאות בחירות כשרות בהן לא נבחר מועמד, תבצע ועדת בחירות סבב בחירות נוסף באותם תנאים, אלא באישור מיוחד של הוועד המנהל וועדת ביקורת.

8.5.10. בסוף הבחירות יעבירו ועדת בחירות לוועדת ביקורת פרוטוקול.

8.5.11. לאחר אישור ועדת ביקורת על תקינות הפרוטוקול והבחירות, יחתמו על הפרוטוקול יו"ר ועדת בחירות ויו"ר ועדת ביקורת, ויעביר יו"ר ועדת בחירות את הפרוטוקול למשרד כוח אדם.

8.5.12. משרד כוח אדם יעדכנו בהתאם לפרוטוקול החתום את ספר הבוחרים.

8.6. תוצאות:

8.6.1. ועדת בחירות תפרסם תוצאות מדויקות עד שלושה ימים מתום הבחירות, ויעדכנו את המועמדים בהן.

8.7. בחירות לא סדירות:

מסלול בחירה לו אין נציג, מחוץ לתקופת הבחירות הסדירות, יתאפשרו בחירות פנימיות באופן הבא, וינהלו על ידי יו"ר הוועד הפקולטי:

8.7.1. כאשר ישנו מועמד שהציע את עצמו, על הוועד לפרסם על כך בשתי מדיות למסלול הבחירה הרלוונטי.

8.7.2. על הוועד לצרף לפרסום את האופן בו ניתן להגיש מועמדות לתפקיד.

8.7.3. למשך 7 ימים מיציאת הודעת ההתמודדות, יוכלו להגיש ליו"ר ועד הפקולטה מועמדים נוספים בקשה להתמודד בבחירות. במידה וסטודנטים נוספים מציעים את מועמדותם, על הוועד לפרסם על כלל המועמדים הנוספים גם כן בשתי מדיות חברתיות.

8.7.4. סטודנטים יוכלו להצביע למועמד ע"י חתימה על טופס הדרישה למינוי מחוץ לבחירות, בה מצוינים פרטי המצביע (שם מלא, ת"ז, מספר טלפון) או על ידי שליחת מייל לוועדת ביקורת מהמייל הטכניוני.

8.7.5. בחירות אלו יהיו כשרות ויבחר מועמד אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים:

8.7.5.1. ישנו מועמד כשר אחד בלבד, וביקשו למנותו הנמוך מבין 50 סטודנטים או 30% מכלל מסלול הבחירה.

8.7.5.2. ישנם יותר ממועמד אחד. במקרה זה אין סף מינימלי של קולות לכשרות הבחירות, ויבחר המועמד לו יהיו יותר הצבעות.

8.7.5.3. מסלול הבחירה הינו לתארים מתקדמים, וישנו מועמד שקיבל יותר קולות בעד מנגד. במידה ויש יותר ממועמד אחד שעומד בקריטריון זה, המועמד עם מירב הקולות בעד יבחר.

9. נציג אקדמי

WWW . ASAT . ORG . IL

ע"ר 58-001-508 קריית הטכניון, חיפה 3200000 ישראל, בית הסטודנט ע"ש זילוני, טל' 04-6233426
TECHNION CITY, HAIFA, ISRAEL, ZIELONY BUILDING, TEL. 04-6233426

9.1. רקע: באישור הועד המנהל, ניתן למנות נציג, שתפקידו לייצג מסלול המהווה תת קבוצה למסלול בחירה קיים בצרכיהם האקדמיים, שלא בכולם חופפים עם שאר קבוצת הבחירה שאליה הם משתייכים, או, עבור מסלולי בחירה שמבקשים להפריד בין ייצוגם האקדמי וייצוגם באגודה.

9.2. כללי:

- 9.2.1. התקנים שאושרו על ידי הועד המנהל עבור נציגים אקדמיים ישמרו בספר הנציגים האקדמיים במאגרי המידע של משרד כוח האדם.
- 9.2.2. הבחירות יהיו פנימיות וחשאיות בהצבעה רגילה.
- 9.2.3. הבחירות לנציגים האקדמיים יתקיימו מדי שנה בתחילת השנה האקדמית, אך יכולות להתקיים בחירות נוספות במהלך השנה במידת הצורך.

9.3. אחראיות:

- 9.3.1. את הבחירות ינהלו יו"ר או סיו"ר הועד, או חבר ועד אחר במידה והוסכם ומונה מראש בהצבעת הועד.
- 9.3.2. במידה ומונה חבר ועד אחר לנהל את הבחירות, יעודכנו על כך משרד כוח אדם וועדת ביקורת במייל בצירוף פרוטוקול הבחירות חתום על ידו עם פרטי הנבחר (שם מלא, מייל טכניוני).
- 9.3.3. הועד יגדירו תקופה של לפחות שבוע להגשת מועמדות.
- 9.3.4. על הועד לפרסם את הבחירות, דרכי הגשת מועמדות, ואת תנאי הגשת המועמדות בשתי מדיות חברתיות הרלוונטיות למסלול לפחות שבועיים לכל הפחות לפני תאריך הבחירות.
- 9.3.5. מנהל הבחירות ישלח למועמדים כשרים אישור מועמדות עד סוף תקופת ההרשמה, או, במידה והמועמד הגיש את בקשתו ביום האחרון להגשת המועמדות, עד יום לאחר סגירת ההרשמה.
- 9.3.6. לאחר סיום הבחירות לתפקיד הנציג האקדמי ישלח מנהל הבחירות את פרוטוקול הבחירות לאישור ועדת ביקורת במייל.
- 9.3.7. לאחר אישור ועדת ביקורת יחתמו על הפרוטוקול יו"ר ועדת ביקורת ומנהל הבחירות, ויעביר מנהל הבחירות את הפרוטוקול למשרד כוח אדם.
- 9.3.8. משרד כוח אדם יעדכן בהתאם לפרוטוקול את ספר הנציגים האקדמיים.

9.4. זכאים להגשת מועמדות:

- 9.4.1. חבר אגודה המשוך למסלול עבורו הבחירות יוכל להגיש מועמדות.

9.5. הליך הבחירות:

- 9.5.1. ההצבעה תתקיים לפי החלטת הועד באחת משתי דרכים:
 - 9.5.1.1. בבחירות ישירות עם רוב רגיל של הסטודנטים במסלול המיוצג. במידה וישנו יותר ממתמודד אחד עם רוב רגיל, המתמודד עם מירב הקולות בעד יבחר.

WWW . ASAT . ORG . IL

9.5.1.2. בבחירות רגילות בועד, ברוב רגיל.

9.6. תוצאות:

9.6.1. מנהל הבחירות יפרסם תוצאות עד שלושה ימים מתום הבחירות, ויעדכן את המועמדים בהן.

10. יו"ר וסיו"ר ועד פקולטי

10.1. רקע: יו"ר וסיו"ר הועד הפקולטי הם הגוף שמכווין את הועד הפקולטי, מנהל את ישיבותיו, ומקדמים בשגרה את האינטרסים של הועד והסטודנטים בפקולטה הן אל מול הסגל האקדמי והמנהלתי של הפקולטה והן אל מול האגודה.

10.2. כללי:

10.2.1. הבחירות לתפקידי יו"ר וסיו"ר הועד יתקיימו תמיד יחד, ויהיו פנימיות, חשאיות, בהצבעה רגילה הדורשת רוב רגיל בועד.

10.2.2. בלי לגרוע מסעיף 9.2.1, הבחירה עבור תפקיד הסיו"ר והבחירה עבור תפקיד היו"ר יהיו נפרדות, המועמדות היא אינדיווידואלית ולא בזוגות.

10.2.3. הבחירות יהיו תקינות גם במידה ונבחר רק יו"ר או רק סיו"ר.

10.2.4. מועמד רשאי להגיש מועמדות לשני התפקידים. במידה ונבחר המועמד לתפקיד היו"ר, ויש מועמדים נוספים לתפקיד הסיו"ר, יבחר מבין המועמדים הנוספים מועמד עם מירב הקולות בהתעלמות מהמועמד שנבחר לתפקיד היו"ר.

10.2.5. בעלי זכות ההצבעה בבחירות הם חברי הועד בלבד, ואינם יכולים לתת ייפוי כוח.

10.2.6. הבחירות הסדירות לתפקידי יו"ר וסיו"ר ועד הפקולטה יתקיימו מדי שנה בין שבוע 9 ושבוע 12 של סמסטר אביב.

10.2.7. במידה והתקיימו בחירות עד שלושה חודשים לפני התקופה המוגדרת, אלא אם ידרשו זאת ועדת ביקורת, לא יידרש הועד לעשות בחירות נוספות בתקופת הבחירות הסדירה לאותה שנת לימודים.

10.2.8. במקרה בו מתפטר היו"ר ו/או הסיו"ר, על הועד לעשות בחירות חדשות לתפקיד היו"ר והסיו"ר עד שבועיים מתאריך ההתפטרות.

10.2.9. בחירות לראשות ועד רפואה מוחרג מנוהל זה, והבחירות עבור יו"ר הועד יתקיימו כפי שהוגדרו לנציגי מחזור בסעיף 8 כאשר מסלול הבחירה היינו כלל הסטודנטים לרפואה.

10.2.10. הבחירות יתנהלו בכפוף לתקנון האגודה פרק ג' סימן א' סעיף 20 או כל סעיף אחר המגדיר את הבחירות או התנהלותן.

10.3. אחראיות:

10.3.1. על הועד לבחור חבר מוסכם שאינו בניגוד עניינים עבור בחירות אלה ע"מ לנהל את הבחירות.

- 10.3.2. על הועד לשלוח לוועדת ביקורת ומשרד כוח אדם במייל את הפרוטוקול עבור בחירת מנהל הבחירות עם פרטים (שם מלא ומייל טכניוני).
- 10.3.3. במידה ולא נבחר חבר מוסכם, ובמידה ואינו מתמודד בסבב בחירות זה, ינהל את הבחירות יו"ר הועד.
- 10.3.4. במידה והועד לא ביצע את הבחירות בתקופה הנדרשת, ועדת ביקורת יקבעו וינהלו את הבחירות.
- 10.3.5. לאחר סיום הבחירות ישלח מנהל הבחירות את פרוטוקול הבחירות לאישור ועדת ביקורת במייל.
- 10.3.6. לאחר אישור ועדת ביקורת יחתמו על הפרוטוקול יו"ר ועדת ביקורת ומנהל הבחירות, ויעביר מנהל הבחירות את הפרוטוקול למשרד כוח אדם.
- 10.3.7. משרד כוח אדם יעדכן את הרשימות הרלוונטיות לפי הפרוטוקול וישלחו ליו"ר חוזה ההעסקה, ובמידה והסיו"ר מקבל גם הוא שכר, ישלחו גם לו ישלח חוזה ההעסקה.

10.4. זכאים להגשת מועמדות:

- 10.4.1. לתפקיד סיו"ר הועד יוכל להתמודד כל חבר אס"ט.
- 10.4.2. לתפקיד יו"ר הועד יוכל להתמודד כל חבר אס"ט שהיה חבר באגודה למשך 6 חודשים לפחות ומלאו לו 18 שנה.

10.5. הליך הבחירות:

- 10.5.1. הבחירות יתבצעו בישיבה פרונטלית אלא אם אושר אחרת על ידי ועדת ביקורת.
- 10.5.2. כל חבר אס"ט יכול להגיע כצופה לישיבת הבחירות שלב הדיון הסגור.
- 10.5.3. מנהל הישיבה ידאג להקליט את הישיבה וידע על כך את המשתתפים בתחילת האירוע.
- את ההקלטה לאחר מכן תשלח ליו"ר ועדת ביקורת בצירוף פרוטוקול הבחירות.
- 10.5.4. לכל מועמד יינתנו עד 10 דקות להציג את עצמו לנוכחים, ולאחר מכן יענה על שאלות, למשך של עד 10 דקות נוספות.
- 10.5.5. לאחר הצגת המועמדים, יתקיים דיון פתוח בו יוכלו הנוכחים להביע את דעתם למשך עד 15 דקות.
- 10.5.6. לאחר הדיון הפתוח יתבקשו כלל הנוכחים פרט לבעלי זכות ההצבעה ומנהל הישיבה לצאת מחדר הישיבה, והנוכחים יקיימו דיון סגור, אחריו תחל ההצבעה.

10.6. תוצאות:

- 10.6.1. במקרה של שוויון יתבצעו בחירות חוזרות.
- 10.6.2. מנהל הבחירות יפרסם תוצאות עד שלושה ימים מתום הבחירות, ויעדכן את המועמדים בהן.

11. נשיאות האגודה

WWW . ASAT . ORG . IL

ע"ר 58-001-508 קריית הטכניון, חיפה 3200000 ישראל, בית הסטודנט ע"ש זילוני, טל' 04-6233426
TECHNION CITY, HAIFA, ISRAEL, ZIELONY BUILDING, TEL. 04-6233426

11.1. רקע: מוסד הנשיאות הינו הגוף המוציא אל הפועל את החלטות מועצת הנציגים והוועד המנהל ומורכב מיו"ר האגודה וסגנו.

11.2. כללי:

- 11.2.1. הבחירות לנשיאות יתקיימו במהלך שבועות 13-8 בסמסטר אביב.
- 11.2.2. במידה ולא הוגשו מועמדות או אין מועמדים כשרים יקבע הוועד המנהל תאריך חדש לבחירות.
- 11.2.3. הבחירות יהיו יחסיות וחשאיות במועצת הנציגים.
- 11.2.4. חברי ועדת בחירות אינם רשאים להגיש מועמדות לבחירות, אלא אם יעזבו את תפקידם.
- 11.2.5. הבחירות לנשיאות האגודה תתקיימנה כצמד של יו"ר וסיו"ר, הצבעה היא הצבעה עבור הזוג ולא עבור יחידים.
- 11.2.6. תתאפשר הגשת מועמדים למשך שבוע לפחות מפתחת חלון הגשת המועמדות.
- 11.2.7. לכל חבר ועד מנהל ינתן קול אחד בהצבעה.
- 11.2.8. מחזורים עבורם לא קיים נציג ייוצגו בבחירות על ידי יו"ר הוועד הפקולטי אליו הם משויכים.
- 1.1.1. הבחירות יתנהלו בכפוף לתקנון האגודה פרק ג' סימן ד' סעיפים 52-53 או כל סעיף אחר המגדיר את הבחירות או התנהלותן.

1.2. אחראיות:

- 1.2.1. הבחירות לנשיאות ינוהלו על ידי ועדת בחירות.
- 1.2.2. יו"ר ועדת בחירות ינהל את ישיבת מועצת הנציגים בה יתקיימו הבחירות.
- 1.3.3. ועדת בחירות יפרסמו את תקנון הבחירות, לאחר אישורו בוועד המנהל, לפני פתיחת הגשת המועמדות לבחירות.
- 1.3.4. ועדת בחירות יפרסמו את ספר הבוחרים, בו יפורטו שמות בעלי זכות ההצבעה, מסלולם וכמות הקולות שמייצג כל בוחר, לאחר אישור ועד מנהל.
- 1.3.5. ועדת בחירות תוודא את עמידת המבקשים להתמודד בבחירות בתנאים, ותאשר או תדחה את מועמדותם בהתאם.
- 1.3.6. ועדת בחירות והיא בלבד תהיה חשופה לבחירות המצביעים וזאת למען אימות ההצבעות וספירת הקולות בלבד, אלא אם עלה חשד מועדת ביקורת לאי תקינות הבחירות, ובמקרה כזה יעבירו לעיני ועדת ביקורת בלבד את רשימת ההצבעות.
- 1.3.7. עם סיום הבחירות, ישלח יו"ר ועדת בחירות פרוטוקול מפורט ליו"ר ועדת ביקורת לאישור.
- 1.3.8. לאחר אישור ועדת ביקורת, יחתמו על הפרוטוקול יו"ר ועדת ביקורת ויו"ר ועדת בחירות, ויעבירו יו"ר ועדת בחירות את הפרוטוקול החתום למשרד כוח אדם.

11.4. זכאים להגשת מועמדות:

WWW . ASAT . ORG . IL

זכאים להגיש מועמדות זוג מתמודדים אשר כל אחד מהם עומד בכלל התנאים הבאים :

- 11.4.1. חבר אגודה מן המניין.
- 11.4.2. סטודנט בלימודי הסמכה במצב אקדמי תקין בסמסטר שלישי לפחות ללימודיו וצבר מינימום 36 נק' אקדמיות או סטודנט מלגאי בלימודי מוסמכים.
- 11.4.3. במידה והבחירות מתקיימות כסדרן, על המועמד להיות בעל ותק של לפחות 9 חודשים קלנדריים כחבר מועצת הנציגים או במילוי תפקיד בשכר באגודה.
- 11.4.4. במידה והבחירות אינן מתקיימות כסדרן, דרישת הותק תרד לשישה חודשים קלנדריים רצופים לפחות.
- 11.4.5. לא הורשע בעבירה שיש עימה קלון.

11.5. הליך הבחירות :

- 11.5.1. כל חבר אגודה רשאי להשקיף בבחירות עד שלב הדיון הסגור.
- 11.5.2. לכל זוג מועמדים יציג את מצעו בפני מועצת הנציגים בזמן שנקבע על ידי יו"ר ועדת בחירות ולא יעלה על 45 דקות לכל זוג.
- 11.5.3. תינתן אפשרות לנוכחים לשאול את המתמודדים שאלות, במתן עדיפות לחברי המועצה, ובזמן קצוב שהוגדר מראש על ידי יו"ר ועדת בחירות.
- 11.5.4. יתנהל דיון פתוח ללא נוכחות המועמדים בזמן שהוגדר על ידי יו"ר ועדת בחירות.
- 11.5.5. יתנהל דיון סגור ללא נוכחות המועמדים בזמן שהוגדר על ידי יו"ר ועדת בחירות.
- 11.5.6. כל בעל הצבעה יוכל להצביע בעד, נגד או נמנע עבור כל זוג מועמדים, באופן שיקבע על ידי ועדת בחירות ובאישור ועדת ביקורת.
- 11.5.7. חבר מועצה יוכל להצביע לפני מועד הבחירות במקרים מיוחדים בלבד ובכפוף לקבלת אישור ועדת בחירות.

11.6. תוצאות :

- 11.6.1. צמד מועמדים שקיבל יותר קולות בעד מנגד, וקיבל את מירב הקולות בעד מבין כלל המתמודדים ייבחר.
- 11.6.2. במידה וכל הצמדים קיבלו יותר קולות נגד מבעד יתקיימו בחירות חוזרות החל משבועיים ממועד הבחירות בהתאם לשיקול דעת ועדת בחירות.
- 11.6.3. מנהל הבחירות יפרסם תוצאות עד שלושה ימים מתום הבחירות, ויעדכן את המועמדים בהן.
- 11.6.4. תוצאות הבחירות יפורסמו עד שבוע לאחר הבחירות לכלל הסטודנטים במדיות האגודה לכלל הסטודנטים.

11.7. בחירות זמניות לנשיאות :

- 11.7.1. במידה וסיים חבר נשיאות את תפקידו טרם בחירות נשיאות חדשה, יודיע יו"ר ועדת ביקורת למועצת הנציגים על בחירות זמניות לנשיאות שיתקיימו בין 15 ל-30 יום מיום סיום תפקיד חבר הנשיאות.
- 11.7.2. הבחירות ינוהלו על ידי ועדת בחירות.

WWW . ASAT . ORG . IL

ע"ר 58-001-508 קריית הטכניון, חיפה 3200000 ישראל, בית הסטודנט ע"ש זילוני, טל' 04-6233426
TECHNION CITY, HAIFA, ISRAEL, ZIELONY BUILDING, TEL. 04-6233426

- 11.7.3. במידה ולא התמנתה עוד ועדת בחירות, ימנה הוועד המנהל חברים מקרבו למלא את הוועדה.
- 11.7.4. הבחירות יבוצעו באותו אופן כמו הבחירות הסדירות, אלא אם סיים חבר הנשיאות את תפקידו בזמן שהאגודה בנוהל קיץ.
- 11.7.5. במידה וחבר הנשיאות סיים את תפקידו בזמן נוהל הקיץ יבחרו הוועד המנהל את חבר מוסד הנשיאות הזמני ברוב של 2/3.
- 11.7.6. חברי הנשיאות הזמנית יכהנו עד מועד הבחירות הסדיר הבא.

12. ועדת ביקורת

- 12.1. רקע: גוף המבקר את פעולות האגודה, מוסדותיה ונציגיה וכן הגוף המייעץ לאגודה בכל הנוגע לפירוש התקנון.
- 12.2. כללי:
- 12.2.1. ועדת ביקורת תורכב מיו"ר ושני חברי ועדה.
- 12.2.2. הבחירות עבור יו"ר ועדת ביקורת וחבר ועדת ביקורת יקרו באותו מועד אך יהיו נפרדות, ומועמד אחד יוכל להגיש מועמדות לשני התפקידים.
- 12.2.3. הבחירות ליו"ר וחבר ועדת בחירות יהיו חשאיות ויחסיות במועצת הנציגים.
- 12.2.4. הבחירות יתנהלו בכפוף לתקנון האגודה פרק ג' סימן ו' סעיפים 70-72 או כל סעיף אחר המגדיר את הבחירות או התנהלותן.
- 12.3. אחראיות:
- 12.3.1. את הבחירות ינהל חבר ועד מנהל שנבחר לשם כך ע"י הוועד המנהל ברוב רגיל לפחות חודש לפני הבחירות.
- 12.3.2. עם תום הבחירות יכתוב מנהל הבחירות פרוטוקול מפורט ויחתום עליו, ויעבירו למשרד כוח אדם.
- 12.4. זכאים להגשת מועמדות:
- זכאים להגיש מועמדות העומדים בכל תנאים הבאים:
- 12.4.1. חבר אס"ט מן המניין.
- 12.4.2. אינו ממלא כל תפקיד אחר בשכר באגודה.
- 12.4.3. לא הורשע בעבירה שיש עמה קלון.
- 12.5. הליך הבחירות:
- 12.5.1. כל חבר אגודה רשאי להשקיף בבחירות עד שלב הדיון הסגור.
- 12.5.2. לכל מועמד יציג את עצמו בפני מועצת הנציגים בזמן שנקבע על ידי מנהל הבחירות ולא יעלה על 20 דקות.

- 12.5.3. תינתן אפשרות לנוכחים לשאול את המתמודדים שאלות, במתן עדיפות לחברי המועצה, ובזמן קצוב שהוגדר מראש על ידי מנהל בחירות.
- 12.5.4. יתנהל דיון פתוח ללא נוכחות המועמדים בזמן שהוגדר על ידי מנהל הבחירות.
- 12.5.5. יתנהל דיון סגור ללא נוכחות המועמדים בזמן שהוגדר על ידי מנהל הבחירות.
- 12.5.6. כל בעל הצבעה יוכל להצביע בעד, נגד או נמנע עבור כל מועמד, באופן שיקבע על ידי מנהל הבחירות.

12.6. תוצאות:

- 12.6.1. ייבחר מועמד שקיבל יותר קולות בעד מנגד, ויותר קולות משאר המועמדים.
- 12.6.2. במידה והתמודד מועמד גם לתפקיד יו"ר וגם לתפקיד חבר ועדה, אם יבחר לתפקיד יו"ר הועדה, חברי הועדה ייבחרו מתוך המועמדים האחרים.
- 12.6.3. במידה ולא יבחרו חברי או יו"ר ועדת ביקורת מכל סיבה שהיא, תתכנס מועצת הנציגים תוך פרק זמן של עד 30 יום לבחירות נוספות, עד אז ימשיכו חברי הועדה הישנים לכהן בתפקידם.

13. ועד מנהל

- 13.1. רקע: הגוף המנחה את קווי פעילות האגודה, מפקח על התנהלותה ומנהל את ענייניה בהתאם להחלטות מועצת הנציגים.

13.2. כללי:

- 13.2.1. הועד המנהל יורכב משבעה חברים סך הכל.
- 13.2.2. חבר ועד מנהל מטעם תארים מתקדמים יבחר אחת לשנה במועצת תארים מתקדמים במקביל לבחירות חברי הועד המנהל במועצת הנציגים.
- 13.2.3. חבר ועד מנהל מטעם הפקולטה לרפואה יבחר פעם בשנה על ידי הסטודנטים לרפואה במקביל לבחירות חברי הועד המנהל במועצת הנציגים.
- 13.2.4. חמשת חברי הועד המנהל הנוותרים יבחרו במושב אביב של מועצת הנציגים, כאשר כל אחד מהם מתמודד מתוך אחת מקבוצות הפקולטות הבאות:
- מדעי המחשב.
 - הנדסת חשמל.
 - הנדסת חומרים, ביוטכנולוגיה ומזון, הנדסה ביו-רפואית והנדסה כימית.
 - ארכיטקטורה, מדעי הנתונים וההחלטות, הנדסת מכונות, הנדסת אווירונאוטיקה וחלל והנדסה אזרחית.
 - פיזיקה, מתמטיקה, כימיה, ביולוגיה וחינוך.
- 13.2.5. הבחירות עבור חברי הועד המנהל לקבוצות אלה יהיו יחסיות וחשאיות.
- 13.2.6. חבר ועד מנהל לא יכהן בכל תפקיד אחר בשכר באגודה.
- 13.2.7. הבחירות לוועד המנהל יתנהלו בכפוף לדרישות התקנון.

WWW . ASAT . ORG . IL

ע"ר 58-001-508 קריית הטכניון, חיפה 3200000 ישראל, בית הסטודנט ע"ש זילוני, טל' 04-6233426
TECHNION CITY, HAIFA, ISRAEL, ZIELONY BUILDING, TEL. 04-6233426

13.3. אתראיות :

- 13.3.1. את הבחירות לוועד המנהל במועצת הנציגים תנהל נשיאות האגודה.
- 13.3.2. הבחירות לחבר הוועד המנהל מהפקולטה לרפואה ינוהלו על ידי יו"ר ועד רפואה.
- 13.3.3. הבחירות לחבר הוועד המנהל מתארים מתקדמים ינוהלו על ידי יו"ר המועצה לתארים מתקדמים.
- 13.3.4. מנהל הבחירות יפרסם על דרכי הגשת המועמדות לתפקיד והדרישות הרלוונטיות.
- 13.3.5. מנהל הבחירות יעדכן את מגישי המועמדות בסטטוס מועמדותם עד חמישה ימים לפני תאריך הבחירות.
- 13.3.6. במידה והבחירות התקיימו בישיבה, יקליט מנהל הבחירות את הישיבה.
- 13.3.7. מנהל הבחירות יסכם את ההצבעות בפרוטוקול מפורט וישלח אותו ליו"ר ועדת ביקורת לאישור.
- 13.3.8. לאחר אישור יו"ר ועדת ביקורת, יחתמו על הפרוטוקול יו"ר ועדת ביקורת ומנהל הישיבה, ויעביר את הפרוטוקול מנהל הישיבה למשרד כוח אדם לצורכי תיעוד.

13.4. זכאים להגשת מועמדות :

- 13.4.1. כל חבר אסי"ט, לפי קבוצת השיוך שלו בלימודי הסמכה, בתנאי שצבר לפחות שלושה חודשים של ותק בפעילות של האגודה.

13.5. הליך הבחירות :

- 13.5.1. חבר ועד מנהל מהפקולטה לרפואה יבחר באופן שיגדיר מנהל הבחירות ויפרסם עם פרסום קיום הבחירות.
- 13.5.2. חבר ועד מנהל מתארים מתקדמים יבחר במועצה לתארים מתקדמים, באופן מקביל לדרך בחירות חברי הוועד המנהל במועצת הנציגים.
- 13.5.3. כל חבר אגודה רשאי להשקיף בבחירות עד שלב הדיון הסגור.
- 13.5.4. לכל מועמד יציג את עצמו בפני מועצת הנציגים בזמן שנקבע על ידי מנהל הבחירות ולא יעלה על 20 דקות.
- 13.5.5. תינתן אפשרות לנוכחים לשאול את המתמודדים שאלות, במתן עדיפות לחברי המועצה, ובזמן קצוב שהוגדר מראש על ידי מנהל בחירות.
- 13.5.6. יתנהל דיון פתוח ללא נוכחות המועמדים בזמן שהוגדר על ידי מנהל הבחירות.
- 13.5.7. יתנהל דיון סגור ללא נוכחות המועמדים בזמן שהוגדר על ידי מנהל הבחירות.
- 13.5.8. כל בעל הצבעה יוכל להצביע בעד, נגד או נמנע עבור כל מועמד, באופן שיקבע על ידי מנהל הבחירות.

13.6. תוצאות :

- 13.6.1. מועמד מקבוצת בחירה שקיבל יותר קולות בעד מנגד ויותר קולות בעד מכל מועמד אחר יבחר.
- 13.6.2. תוצאות הבחירות יפורסמו עד שבוע לאחר הבחירות לכלל הסטודנטים במדיות האגודה לכלל הסטודנטים.

14. ועדות משנה

14.1. רקע: הוועדות יאספו ויביאו בפני הוועד המנהל הצעות, פתרונות, והמלצות בתחומים שלשמן הן הוקמו, ולמלא כל תפקיד שהוטל עליהן ע"י הוועד המנהל

14.2. כללי:

14.2.1. ועדות המשנה של הוועד המנהל הן: ועדת כספים, ועדת מכרזים, ועדת תקנון, דירקטוריון אפקט, דירקטוריון אס"א.

14.2.2. בוועדת מכרזים יהיו חברים כל חברי הוועד המנהל.

14.2.3. הבחירות לוועדות המשנה יתקיימו בתחילת קדנציה חדשה, ובמועדים נוספים לפי הצורך.

14.2.4. מספר התקנים בכל ועדת משנה, במידה ולא הוגדר בתקנון, יוגדר ויאושר בוועד המנהל.

14.2.5. בוועדת כספים ישבו שלושה חברי ועד מנהל.

14.2.6. בוועדת תקנון ישבו חבר נשיאות, שני חברי ועד מנהל ביניהם יו"ר הוועדה, וחבר מועצת הנציגים שיבחר במועצת הנציגים הראשונה לאחר הבחירות למועצה.

14.2.7. עם הבחירות לוועדות המשנה יתקיימו גם הבחירות ליו"ר הוועד המנהל.

14.2.8. חברי הוועדות יבחרו ברוב רגיל בוועד המנהל.

14.3. אחראיות:

14.3.1. יו"ר הוועד המנהל היוצא יהיה אחראי על קיום הבחירות בקדנציה חדשה.

14.3.2. במידה וכבר מונה יו"ר ועד מנהל חדש, הוא יהיה אמון על קיום הבחירות.

14.3.3. מנהל הבחירות ירשום פרוטוקול ויקליט את הבחירות, ולאחר מכן ישלח למשרד כוח אדם ולוועדת ביקורת את הקבצים לצרכי תיעוד ובקרה.

14.4. זכאים להגשת מועמדות:

14.4.1. כל חבר ועד מנהל, אלא אם צוין אחרת עבור תקן ספציפי.

14.5. הליך הבחירות:

14.5.1. עם החומר המכין לשיבת הוועד המנהל תינתן התרעה על קיום הבחירות, בה מפורט התקנים אליהם מתקיימות הבחירות ותפקידם.

14.5.2. תחילה יתקיימו בחירות לתפקידי יו"ר הוועדות (והוועד המנהל).

14.5.3. לפי הסדר יתקיימו בחירות לכל אחד מהתפקידים.

14.5.4. מנהל הבחירות ישאל את הנוכחים אם יש מעוניינים להגיש מועמדות, המעוניינים ירימו יד.

14.5.5. לכל מתמודד בתורו תינתן האופציה להציג את עצמו ומדוע הוא מעוניין להיבחר לתפקיד, ולאחר מכן תינתן לנוכחים האופציה לשאול שאלות ולקיים דיון פתוח.

14.5.6. לאחר הדיון הפתוח, יתבקשו משקיפים לא קבועים ומתמודדים לצאת מהחדר על מנת לקיים דיון סגור והצבעה.

- 14.5.7. במידה וחצי או יותר מחברי הועד המנהל מתמודדים על התפקיד, הדיון הסגור יתקיים על כל מועמד בנפרד, כשבחר נוכחים שאר חברי הועד המנהל.
- 14.5.8. על כל מועמד יצביעו בעלי זכות ההצבעה בעד, נגד או נמנע.
- 14.5.9. לאחר בחירת יושבי ראש הועדות, באותו אופן, יתקיימו הבחירות לשאר תפקידי ועדות המשנה.

14.6. תוצאות:

- 14.6.1. מועמד לו יותר קולות בעד מנגד, ויותר קולות בעד מכל מועמד אחד, ייבחר.
- 14.6.2. התוצאות ירשמו בפרוטוקול הישיבה עם ציון מספר קולות ההצבעה.

15. ערעורים

- 15.1. עם פרסום תוצאות בחירות יפרסם הגוף המנהל את הבחירות כיצד ניתן לערער על תוצאותיהן.
- 15.2. חבר האגודה שירצה לערער על תוצאות בחירות יוכל לעשות זאת עד שבוע לאחר פרסום התוצאות.
- 15.3. תשובה על הערעורים יוחזרו עד שבוע מיום קבלת הערעור.
- 15.4. ערעורים על החלטת הגוף המנהל את הבחירות בנושא ערעור על תוצאות הבחירות ישלחו ליו"ר ועדת ביקורת, ויטופלו על ידי ועדת ביקורת, אשר יהיה הגורם המכריע באופן סופי בנושא הערעור.

סימן ב - מכרזים

16. פרסום

- 16.1. מכרז שנפתח יפורסם לכלל חברי האגודה באתר ובמדיית האגודה.
- 16.2. פרסום אודות המכרז יבוצע עד שבוע לפני תאריך המכרז.
- 16.3. בפרסום המכרז יצוינו הגדרת התפקיד, היקפו, דרישותיו, תאריך המכרז, ואופן הגשת המועמדות.

17. אחריות

- 17.1. מכרזים יקבעו על ידי ראש משרד כוח אדם בתיאום עם חברי הנשיאות, ועדת מכרזים או כל גורם אחר הרלוונטי למכרז זה.
- 17.2. משרד כוח אדם יהיה אחראי על פרסום אודות המכרז.
- 17.3. במידה ולא פורסם מכרז כראוי, רשאי יו"ר ועדת ביקורת להורות על דחייתו.
- 17.4. משרד כוח אדם יבדקו את תקינות מגישי המועמדות ויודיעו להם על סטטוס מועמדותם, מיקום ושעת המכרז לפחות 24 לפני המכרז.
- 17.5. לאחר תקופת הגשת המועמדות ותיאום חברי ויו"ר ועדת המכרז, ישלח משרד כוח אדם לחברי הועדה את שמות וקורות החיים של המועמדים, יחד עם הקבצים הנלווים אם ישנם.
- 17.6. יו"ר ועדת המכרז יודא כי חברי הועדה מכירים את דרישות התפקיד ותחומי אחריותו.
- 17.7. יו"ר ועדת המכרז בתיאום עם כוח אדם יודא את הגעת חברי ועדת המכרז.
- 17.8. יו"ר ועדת המכרז יקליט את המכרז, לאחר יידוע הנוכחים, ויכתוב פרוטוקול עם תוצאות המכרז בסופו.

- 17.9. את פרוטוקול הבחירות יעביר יו"ר ועדת המכרז עם חתימתו ליו"ר ועדת ביקורת ומשאבי אנוש לצורכי תיעוד.
- 17.10. לאחר תקופת הערעורים במידה ונבחר מועמד, משאבי אנוש ייצרו קשר עם המועמד על מנת לחתום על חוזה העסקה ומילוי טופס 101. לאחר החתימה יישלחו משאבי אנוש למועמד כתב מינוי בו מצוינים שם המועמד, שם התפקיד, הגדרתו, היקפו, הסמכויות והזכויות הניתנות לו, תאריך שליחת כתב המינוי ותאריך הכניסה לתפקיד בפועל. עותק של מכתב המינוי ישמר במשרד כוח אדם.
- 17.11. יו"ר ועדת המכרז ידאג לפרסום תוצאות המכרז באתר האגודה ככל הניתן.

18. הגשת מועמדות

- 18.1. הגשת מועמדות באופן המצוין עם פרסום המכרז יתאפשר עד 48 שעות מתאריך המכרז.
- 18.2. הגשת מועמדות תתבצע בצירוף קורות חיים וגיליון ציונים.
- 18.3. מועמדות מגיש בקשה שאינו תקין אקדמית תתאפשר רק באישור יו"ר ועדת מכרזים.
- 18.4. פרטיהם של המועמדים לרבות כל הקבצים המצורפים בעת הגשת המועמדות יישארו חסויים מטעם צנעת הפרט.

19. הרכב ועדת המכרז

- 19.1. הרכב וכמות חברי ועדת המכרז ישתנה בהתאם לאופי המכרז.
- 19.2. במכרז עבור **מנהל משרד** או תפקיד שווה ערך, יו"ר ועדת המכרז יהיה חבר נשיאות וחברי הועדה יהיו שני חברי ועדת מכרזים.
- 19.3. במכרז עבור **רכז** או תפקיד שווה ערך, שאינו פרויקטור, ועדת המכרז תורכב מיו"ר חבר נשיאות, וחבר שיהיה מנהל המשרד הרלוונטי.
- 19.4. פרויקטור יבחר על ידי שני חברי הנשיאות.
- 19.5. חברי ויו"ר **ועדת בחירות** תבחר על ידי ועדת מכרז שבראשה יו"ר ועדת מכרזים או מי מטעמו מחברי ועדת מכרזים, ושני חברי ועדת מכרזים נוספים.

20. הליך המכרז

- 20.1. לאחר קבלת פרטי המועמדים יעברו עליהם חברי ועדת המכרז, ועל פי שיקול דעתם יוכלו לפנות לממליצים במידה וישנם, ובמידה והשתייכו המועמדים לארגון לשאול את חוות דעתם של קולגות באס"ט.
- 20.2. במכרז ינכחו חברי ועדת המכרז, המועמד, ובמידה וראו לנכון, יוכלו להשקיף חברי ועדת ביקורת בלבד.
- 20.3. חברי ועדת המכרז ינכחו במכרז מתחילתו ועד סופו.
- 20.4. עם כניסת כל מועמד יציג יו"ר ועדת המכרז את הנוכחים, יודא כי המועמד מודע להקלטה ולתהליך המכרז, ויבקש את אישור המועמד כי כל החלטה שתתקבל על ידי הוועדה מקובלת עליו.

20.5. בפני כל מועמד יעמדו 15 דקות להציג את עצמו ולאחר מכן יינתנו לחברי הועדה 15 דקות לשאול את המועמד שאלות. את הדיון ינהל יו"ר ועדת המכרז והוא יהיה רשאי במידת הצורך להאריך כל אחד מהזמנים האלו.

20.6. ועדת המכרז תנהל דיון סגור על כל מועמד, ובסופו תביע עבור על מועמד בעד, נגד או נמנע.

21. תוצאות

- 21.1. מועמד לו יש יותר קולות בעד מנגד ויותר קולות בעד מכל מועמד אחר, ייבחר.
- 21.2. במידה ויש תיקו בין מועמדים, תתקיים הצבעה חוזרת בה ניתן להצביע רק בעד או נגד.
- 21.3. במידה וגם בהצבעה חוזרת יש תיקו, או אין מועמדים להם יותר קולות בעד מנגד, לא ייבחר במכרז אף מועמד.

22. ערעורים

- 22.1. כל חבר אגודה יכול לערער על תוצאות מכרז עד שבוע מפרסום התוצאות על ידי שליחת הערעור ליו"ר ועדת ביקורת.
- 22.2. עם קבלת הערעור יקפיד יו"ר ועדת ביקורת את החלטת ועדת המכרז על לסיום בירור הנושא.
- 22.3. ועדת ביקורת תבחן את נושא הערעור ותפרסם את המלצתה לוועד המנהל עד שבועיים מקבלת הערעור.
- 22.4. הועד המנהל יחליט תוך שבועיים מקבלת המלצת ביקורת האם לצאת למכרז חוזר או לאשר את המינוי.

23. ועדת בחירות

- 23.1. ועדת בחירות היינה ועדה עצמאית ובלתי כפופה לבעל תפקיד באגודה, המנוהלת על ידי יו"ר הועדה, ואמונה על ביצוע הליך הבחירות של נציגי מועצת הנציגים ונשיאות האגודה.
- 23.2. המכרז על תפקידי הועדה יפורסם במהלך החודש שלאחר סיום בחינות מועדי ב' של סמסטר אביב.
- 23.3. חברי ועדת מכרזים ייבחרו לפחות חודש לפני מועד הבחירות.
- 23.4. חברי ועדת בחירות יחתמו על טופס הצהרת היעדר ניגוד עניינים כתנאי מחייב לתחילת התפקיד.

24. פרויקטור

- 24.1. תקן פרויקטור הוא תקן זמני למטרת בדיקת בחינת הצורך בתקן או עבודה על נושא נקודתי שאינו בשגרת האגודה.
- 24.2. פרויקטור ימונה על ידי נשיאות האגודה, לתקופה של לא יותר משלושה חודשים, ובתנאי שנודע על כך לוועד המנהל וליו"ר ועדת ביקורת בכתב לפני חתימת ההסכם ותחילת ההעסקה.
- 24.3. תקן של פרויקטור לא יעלה על 30 שעות חודשיות, אלא באישור ועד מנהל.
- 24.4. ועד מנהל יוכל במידת הצורך לאשר הארכת תקן מעבר לתקופה המוגדרת.

תקנון הבחירות למועצת הנציגים

התשפ"ו-2025

1. מבוא והגדרות

- 1.1 האמור בתקנון זה נכתב בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד ומכוון לסטודנטיות ולסטודנטים כאחד.
- 1.2 בהתאם לסעיף 67א' לתקנון אגודת הסטודנטים בטכניון (להלן: אס"ט או האגודה), את הליכי הבחירות למוסדות הנבחרים, קרי מועצת הנציגים (להלן: המועצה) והנשיאות, תנהל ועדת בחירות ממונה.
- 1.3 בהתאם לסעיף 67ג' לתקנון האגודה תמנה ועדת הבחירות יושב-ראש (להלן: יו"ר) ולצידו שני חברים, כאשר שלושתם אינם נמנים עם חברי המועצה ואינם מועמדים לחברות בה.
- 1.4 אלה חברי ועדת הבחירות בשנת הלימודים התשפ"ו (2025-2026). יו"ר הוועדה: רגב גולן; חברת הוועדה: נור פלאח; חבר הוועדה: נדב אופיר.
- 1.5 בהתאם לסמכותה לפי סעיף 67ד' לתקנון אס"ט, ועדת הבחירות מפרסמת ברבים את תקנון הבחירות למועצת האגודה לשנת הלימודים התשפ"ו (להלן: תקנון הבחירות או התקנון).
- 1.6 מטרת הבחירות לאפשר לכלל חברי אס"ט לקבל ייצוג ישיר באגודה.
- 1.7 מועד הבחירות: הבחירות הכלליות לחברי מועצת נציגים תתקיימנה בין התאריכים XXXX.
- 1.8 ועדת הבחירות שומרת לעצמה את הזכות לדחות את תחילת הבחירות כך שתיערכנה בין התאריכים XXXX, או להאריך את הבחירות כך שתתקיימנה בין התאריכים XXXX בשל אילוצים טכניים או כדי לתת הזדמנות לקליטת קולות נוספים ולעידוד ההצבעה.
- 1.9 הבחירות תהיינה ממוחשבות ותיערכנה באמצעות יישומון (אפליקציה) ייעודי. ההצבעה תתאפשר מכל מכשיר סלולרי חכם המחובר לרשת האינטרנט.
- 1.10 ועדת הבחירות תפרסם את הודעותיה ברשתות החברתיות, בדוא"ל ובאמצעות פורום יושבי הראש של ועדי הסטודנטים בפקולטות.
- 1.11 כל פנייה לוועדת הבחירות יש להגישה באמצעות תיבת הדוא"ל של יו"ר הוועדה, בכתובת elections@asat.technion.ac.il. בגוף הפנייה יש לציין שם מלא, מספר ת"ז, מספר טלפון ופקולטת אם או מסגרת השתייכות טכניונית אחרת.
- 1.12 תקנון הבחירות נערך בכפוף לתקנון האגודה כפי שאישרה האספה הכללית של האגודה וכפי שאישר רשם העמותות. בכל סתירה בין הוראות תקנון זה לתקנון האגודה, תגברנה הוראות תקנון האגודה.

2. שיטת הבחירות

- 2.1 אשכולות הבחירה המפורטים בנספח לתקנון זה מציינים את חלוקת הבוחרים לקבוצות בחירה. אשכולות הבחירה ייקבעו בהתאם לנתונים שבידי בית הספר ללימודי הסמכה (להלן: לימודי הסמכה) ובית הספר לתארים מתקדמים (להלן: תארים מתקדמים).
- 2.1.1 בלימודי הסמכה, במסלולים שבהם נבחרים נציגים בהתאם לשנת הלימוד ולא בהתאם למסלול הלימודים, השיוך לשנתון ייקבע בהתאם לנוסחה $x = \frac{\text{credit}}{40}$, כאשר credit משמעו מספר נקודות הזכות (נק"ז) המצטבר. במסלולים שבהם נבחרים נציגים בהתאם למסלול הלימודים, יחושבו כלל הסטודנטים תחת אשכול בחירה אחד.

2.2 חברי המועצה ייבחרו בבחירות כלליות, אישיות, ישירות וחשאיות, בהתאם למפתח אשכולות הבחירה.
מפתח אשכולות הבחירה מובא בנספח א' לתקנון זה.

3. הזכות לבחור

- 3.1 זכאי לבחור חבר אס"ט ששמו נמצא בספר הבוחרים שפרסמה ועדת הבחירות.
- 3.2 כל בוחר זכאי להצביע פעם אחת בלבד ובאשכול בחירה אחד בלבד, בהתאם להוראות סעיף 6.3 לתקנון.
- 3.3 כל בוחר יוכל להצביע מכל טלפון חכם המחובר לאינטרנט בהתאם לסעיף 1.9 לתקנון.
- 3.4 חברי הוועד המנהל של אס"ט יאשרו ברוב מוחלט את חלוקת אשכולות הבחירה.
- 3.5 ועדת הבחירות תפרסם את ספר הבוחרים בהתאם לאשכולות הבחירה.

4. הזכות להיבחר

- 4.1 חברי ועדת הבחירות ויתר בעלי התפקידים באס"ט המנועים מכוח תקנון האגודה להעמיד עצמם לבחירה מועצה אינם רשאים להגיש מועמדות לבחירות.
- 4.2 מבלי לגרוע מהוראות סעיף 4.1, כל חבר אס"ט מן המניין הרשום בספר הבוחרים רשאי להציג מועמדותו לתפקיד חבר המועצה בפקולטה ובמסלול אליו הוא רשום.
- 4.3 לימודי הסמכה
 - 4.3.1 במסלולים שבהם הייצוג שנתי, יוכל חבר להתמודד אך ורק לסמסטר שמספרו x , $x+1$ או $x-1$, בהתאם להוראות סעיף 2.1.1.1 לתקנון זה.
 - 4.3.2 סטודנט בתוכנית כפולה או במסלול משותף יוכל להתמודד לנציגות מטעם פקולטת האם, או לנציגות מטעם המסלול שאליו הוא משויך על-פי לימודי הסמכה.
- 4.4 תארים מתקדמים
 - 4.4.1 נציג תארים מתקדמים יכול להיות סטודנט לתואר מגיסטר או דוקטורט בלבד.
 - 4.4.2 נציג תארים מתקדמים במסלול בין-פקולטי יכול להיבחר כנציג מטעם פקולטת האם שאלה הוא משויך על-פי תארים מתקדמים.
 - 4.4.3 סטודנט לתואר מגיסטר או דוקטורט לא יוכל לייצג סטודנטים בלימודי הסמכה.

5. סדרי המועמדות ותעמולת בחירות

- 5.1 הגשת המועמדות לבחירות תעשה באמצעות מילוי טופס מועמדות מקוון באופן מלא ותקין עד לתאריך XXXX. הטופס יפורסם מבעוד מועד באתר האגודה וברשתות החברתיות.
- 5.2 באחריותו האישית של כל מועמד לוודא הגעת טופס ההרשמה לידי ועדת הבחירות בהתאם להוראות סעיף 1.11 לתקנון זה.
- 5.3 סטודנט חבר אס"ט שלא יגיש טופס מועמדות לידי ועדת הבחירות עד לתאריך הנקוב בסעיף 5.2 לא יועמד לבחירה ומועמדותו תידחה.
- 5.4 ועדת הבחירות רשאית לשנות תאריכים אלו לפי שיקול דעתה ותפרסם על כך הודעה ברבים מטעמה עד שבועיים מראש.
- 5.5 ועדת הבחירות רשאית לפסול מועמד שאינו עומד בדרישות. במקרה זה, תימסר למועמד הודעה בכתב או בדוא"ל, בצירוף הנמקת הפסילה.
- 5.6 ועדת הבחירות תפרסם את רשימת המועמדים באתר האינטרנט של אס"ט וברשתות החברתיות.
- 5.7 כל סטודנט רשאי לערער על רשימת המועמדים ועל כל החלטה מהחלטות הוועדה. הגשת ערעור תתבצע באמצעות שליחת ערעור מנומק. ערעור שלא יוגש בהתאם להוראות סעיף 1.11 לתקנון יידחה.
- 5.8 ערעורים על רשימת המועמדים יוגשו עד ליום XXXX.

5.9 ועדת הבחירות תשיב למערער בכתב או בדוא"ל ושומרת לעצמה את הזכות לפרסם את תשובתה לערעור ברבים תוך שמירה על צנעת הפרט.

5.10 כל מועמד ידאג לפרסם בפני ציבור בוחריו את המצע שעל-פיו הוא מבקש להיבחר. הפרסום יעשה בכל דרך אשר ימצא לנכון, ובלבד שלא יפגע בפרסום מועמדים אחרים, בחוקי הטכניון ובתקנון האגודה. אסור למועמד להוריד או לכסות מודעות של מועמדים אחרים וכן לחבל בכל דרך שהיא בפרסום מועמדים אחרים. בנוסף, יש להישמע להוראות אחראי הבניין בדבר תליית המודעות בבניין הרלוונטי. ועדת הבחירות רשאית לפסול כל מועמד אשר לא יעמוד בהוראות סעיף זה.

5.11 בעל תפקיד באגודה העומד לבחירה אינו להשתמש בשירותים, במשאבים ובנכסים של האגודה העומדים לרשותו כדי למלא את תפקידו בשום צורה שהיא: לוחות מודעות, פקס, מכונות צילום, אתר אינטרנט, כתובות דוא"ל השייכות לשם המתחם (domain) של אס"ט, קבוצות, פרופילים או עמודים ברשתות החברתיות המקושרים או המזוהים באופן רשמי עם אס"ט או אחד מהגופים הרשמיים שלה וכל משאב אחר של האגודה העומד לרשותו לשם מילוי תפקידו לצורכי תעמולת בחירות.

6. ספר הבוחרים

- 6.1 כל חבר אס"ט מן המניין הרשום בספר הבוחרים רשאי להצביע בבחירות למועצה.
- 6.2 ההצבעה תהיה עבור המועמדים באשכול הבחירה שאליו הבוחר משויך לפי ספר הבוחרים.
- 6.3 הבוחר רשאי להצביע למועמד בהתאם להגדרות הבאות.
 - 6.3.1 בלימודי הסמכה, במסלולים שבהם נבחרים נציגים בהתאם לשנת הלימוד, יוכל חבר לבחור אך ורק לשנה שמספרה x , $x-1$ או $x+1$. אולם, יוכל להצביע לשנה אחת בלבד. במסלולים שבהם נבחרים נציגים בהתאם למסלול, יוכל חבר לבחור אך ורק לנציג מסלול.
 - 6.3.2 בתארים מתקדמים, חבר המשתלם לקראת תואר מגיסטר או דוקטורט יוכל לבחור אך ורק לנציג תארים מתקדמים.

7. סדרי ההצבעה

- 7.1 סטודנטים במסלול משותף יוכלו להצביע באשכול בחירה לפי פקולטת האם שאליה הם משויכים על-פי לימודי הסמכה או תארים מתקדמים.
- 7.2 לכל בוחר תינתן האפשרות להצביע בעד מועמד בקבוצת הבחירה שלו, נגד המועמד או להימנע. בהתאם להוראות סעיף 17ט' לתקנון האגודה, ייבחר מועמד כנציג רק אם יזכה ביותר קולות בעדו מאשר נגדו ואם קיבל את מירב הקולות בעד.
- 7.3 סטודנט הזקוק לעזרה טכנית יפנה לוועדת הבחירות באמצעות תיבת הדוא"ל הייעודית בהתאם להוראות סעיף 1.11 לתקנון או באמצעות טופס שתפרסם הוועדה באתר אס"ט.
- 7.4 במערכת ההצבעה הממוחשבת יוצגו בפני הבוחרים תמונותיהם של המועמדים והמצעים שפרסמו, הכול כפי שקיבלה ועדת הבחירות בטופס הגשת המועמדות בהתאם להוראות סעיף 5.1 לתקנון זה.

8. ספירת הקולות ופרסום תוצאות הבחירות

- 8.1 ספירת הקולות תתבצע באופן אוטומטי באמצעות מערכת ממוחשבת, באחריות יו"ר ועדת הבחירות ובפיקוח ועדת הביקורת של אס"ט.
- 8.2 עבור אשכולות הבחירה בלימודי הסמכה, אחוז החסימה הוא 20% מסך חברי האגודה באותו מסלול הבחירה שהצביעו לאותו המסלול או נמנעו, בנוסף לסטודנטים ממסלולי בחירה אחרים שהצביעו לאותו המסלול. אם מועמד יחיד עומד לבחירה, עליו לקבל עשרה קולות כשרים לפחות כדי להיבחר.
- 8.3 מועמד שזכה במירב הקולות הכשרים באשכול הבחירה, ובהתאם להוראות תקנון האגודה גם ביותר קולות מהמועמדים האחרים ויותר קולות בעדו מאשר נגדו, יהיה הנציג הנבחר כחבר המועצה וייצג את

המסלול או את השנה שמטעמם נבחר, לפי כוחו היחסי שייקבע בהתאם למספר הסטודנטים שאותם הוא מייצג.

8.4 סטודנט שנבחר כנציג המועצה יכהן בתפקידו לתקופה שתימשך עד לבחירות הבאות למועצה או עד לסיום לימודיו, המוקדם מבניהם.

8.5 ועדת הבחירות תפרסם את תוצאות הבחירות באופן מפורט לא יאוחר משלושה ימים לאחר תום הבחירות ותודיע עליהן למועמדים באופן פרטני ובהתאם להוראות התקנון.

8.6 יו"ר ועדת הבחירות יעביר את התוצאות ואת רשימת הנבחרים לידי יו"ר אס"ט ויו"ר ועדת ביקורת.

8.7 ערעורים על תוצאות הבחירות יוגשו לוועדת הבחירות עד שבוע ממועד פרסום התוצאות, בהתאם להוראות סעיף 1.11 לתקנון זה.

8.8 במידת הצורך, תוצאות סופיות לאחר ערעורים יפורסמו עד לתאריך XXXXX. תוצאות הערעורים תפורסמנה בתוך שבוע ממועד קבלת הערעור.

8.9 במקרה של שוויון בתוצאות ההצבעה, ועדת הבחירות תקבע מועד חדש לבחירות חוזרות ותפרסם את נהלי הגשת מועמדות לבחירות אלו.

8.10 ערער חבר אגודה, דחתה ועדת הבחירות את ערעורו ואינו מקבל את תשובתה של ועדת הבחירות, רשאי לערער לוועדת ביקורת, והכרעתה תהיה הסופית והמכריעה.

9. סמכויות הוועדה

9.1 ועדת הבחירות היא הסמכות העליונה בכל הנושאים הקשורים לעניין ניהול הבחירות, על-פי הסמכות המוקנית בתקנון האגודה ובכפוף לו, והיא המוסמכת לנהל את מערכת הבחירות.

9.2 ועדת הבחירות תקבע את הנהלים והסדרי של יום הבחירות בעניינים אשר לא הוסדרו בתקנון זה.

9.3 ועדת הבחירות רשאית לשנות את סדרי הבחירות, את מועדי ההגשה וכדומה, עקב ערעורים או בעיות שונות שתתעוררנה במהלך הבחירות או ההכנות אליהן, והכול לפי שיקול דעתה.

9.4 ועדת הבחירות רשאית לפסול כל מועמד לפני הבחירות, במהלכן או אחריהן, בשל הפרה של תקנון זה, של סדרי הבחירות או של תקנון האגודה.

9.5 הוועדה שומרת לעצמה את הזכות להתייעץ עם גורמי מקצוע חיצוניים, והכול על-פי שיקול דעתה.

9.6 ועדת הבחירות שומרת לעצמה את הזכות לפרסם ברבים את תשובותיה לפונים אליה, וכן הפרות של התקנון שעברו המועמדים או הבוחרים בבחירות, אם יהיו כאלו, תוך שמירה על צנעת הפרט.

9.7 ועדת הבחירות רשאית לאשר מקרים מיוחדים אשר חורגים מתקנון זה בכפוף לחוק ולתקנון האגודה.

9.8 כל החלטות הוועדה תתקבלנה ברוב קולות בין חבריה ותתועדנה בכתב.

9.9 ועדת הבחירות תגיש להנהלת האגודה דו"ח מפורט בסיום הבחירות.

9.10 ערעורים על תקנון הבחירות יוגשו לוועדת הבחירות עד ליום XXXXX בהתאם לסעיף 1.11 בתקנון זה. ועדת הבחירות תפרסם עדכון לתקנון במקרה הצורך, ככל שיתקבלו ערעורים.

אנו מאחלים לכולם בחירות טובות והוגנות וייצוג נבחר הולם, ראוי ויעיל.

נור פלאח	רגב גולן	נדב אופיר
חברת ועדת הבחירות	יושב-ראש ועדת הבחירות	חבר ועדת הבחירות

נספח א': אשכולות הבחירה

רשימת הנציגים	מספר הנציגים	חלוקה	אשכול הבחירה
לימודי הסמכה			
1. נציג שנה א' 2. נציג שנה ב' 3. נציג שנה ג' 4. נציג שנה ד'	4	שנתי	ארכיטקטורה ובינוי ערים
1. נציג שנה א' 2. נציג שנה ב' 3. נציג שנה ג'	3	שנתי	ביולוגיה
1. נציג שנה א' 2. נציג שנה ב' 3. נציג שנה ג' 4. נציג שנה ד'	4	שנתי	הנדסת אווירונאוטיקה וחלל
1. נציג הנדסת מבנים 2. נציג הנדסת מים 3. נציג הנדסת סביבה 4. נציג הנדסת מיפוי וגיאואינפורמציה 5. נציג הנדסת תחבורה 6. נציג ניהול הבנייה	6	מסלול	הנדסה אזרחית וסביבתית
1. נציג שנה א' 2. נציג שנה ב' 3. נציג שנה ג' 4. נציג שנה ד'	4	שנתי	הנדסת ביוטכנולוגיה ומזון
1. נציג שנה א' 2. נציג שנה ב' 3. נציג שנה ג' 4. נציג שנה ד'	4	שנתי	הנדסה ביו-רפואית
1. נציג שנה א' 2. נציג שנה ב' 3. נציג שנה ג' 4. נציג שנה ד'	4	שנתי	הנדסת חשמל ומחשבים
1. נציג שנה א' 2. נציג שנה ב' 3. נציג שנה ג' 4. נציג שנה ד'	4	שנתי	הנדסת מכונות
1. נציג שנה א' 2. נציג שנה ב' 3. נציג שנה ג' 4. נציג שנה ד'	4	שנתי	הנדסה כימית
1. נציג שנה א' 2. נציג שנה ב' 3. נציג שנה ג' 4. נציג שנה ד'	4	שנתי	חינוך למדע וטכנולוגיה

רשימת הנציגים	מספר הנציגים	חלוקה	אשכול הבחירה
1. נציג שנה א' 2. נציג שנה ב' 3. נציג שנה ג' 4. נציג שנה ד'	4	שנתי	מדע והנדסה של חומרים
1. נציג סמסטר א' 2. נציג סמסטר ב' 3. נציג סמסטר ג' 4. נציג סמסטר ד' 5. נציג סמסטר ה' 6. נציג סמסטר ו' 7. נציג סמסטר ז' 8. נציג סמסטר ח'	8	סמסטריאלי	מדעי המחשב
1. נציג שנה א' 2. נציג שנה ב' 3. נציג שנה ג' 4. נציג שנה ד'	4	שנתי	מדעי הנתונים וההחלטות
1. נציג שנה א' 2. נציג שנה ב' 3. נציג שנה ג' 4. נציג שנה ד'	4	שנתי	מתמטיקה
1. נציג שנה א' 2. נציג שנה ב' 3. נציג שנה ג'	3	שנתי	כימיה
1. נציג שנה א' 2. נציג שנה ב' 3. נציג שנה ג' 4. נציג שנה ד'	4	שנתי	פיזיקה
1. יושבת-ראש ועד הסטודנטים לרפואה (וס"ר)	1	ייצוג יו"ר	רפואה
לימודי מוסמכים			
1. נציג ארכיטקטורה ובינוי ערים 2. נציג ביולוגיה 3. נציג הנדסת אווירונאוטיקה וחלל 4. נציג הנדסה אזרחית וסביבתית 5. נציג הנדסת ביוטכנולוגיה ומזון 6. נציג הנדסה ביו-רפואית 7. נציג הנדסת חשמל ומחשבים 8. נציג הנדסה כימית 9. נציג הנדסת מכונות 10. נציג חינוך למדע וטכנולוגיה 11. נציג מדע והנדסה של חומרים 12. נציג מדעי המחשב 13. נציג מדעי הנתונים וההחלטות 14. נציג מתמטיקה 15. נציג כימיה 16. נציג פיזיקה	16	מסלול	תארים מתקדמים